



Ministero dell'Istruzione e del Merito



REGIONE  
PUGLIA



VICO DEL GARGANO



Strategia  
Aree Interne



C.M.: FGIS052001 - fgis052001@istruzione.it - fgis052001@pec.istruzione.it - www.iispubliovirgiliomarone.edu.it - C.F.: 93066710711

**Agli studenti**

**Ai Docenti**

**Al personale ATA**

**Ai Genitori degli alunni**

**Al DSGA**

**Al sito web**

I. I. S. - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-VICO DEL GARGANO  
Prot. 0001398 del 23/02/2026  
II-1 (Uscita)

### **Oggetto: Concessione ASSEMBLEA D'ISTITUTO**

In seguito alla richiesta avanzata dai rappresentanti degli studenti in data 19 febbraio 2026 prot.1348 ed autorizzata dalla Dirigente scolastica, si informano le SS.VV che il giorno **25.02.2026** si terrà:

L'assemblea di classe, dalle ore **08.00** alle ore **10 .00** per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno

1. Preparazione dei biglietti per il Cupido segreto da consegnare in palestra in forma anonima;
2. Discussione sulle problematiche emerse nelle classi;
3. Varie ed eventuali.

### **Dalle 10.00 fino al termine dell'Assemblea con i seguenti punti all'ordine del giorno:**

1. Lettura dei verbali;
2. Discussione sulle problematiche emerse all'interno dell'Istituto. Varie ed eventuali;
3. Intervento di don Matteo sulle tematiche dell'Amore, in tutte le sue forme dall'origine ai tempi nostri;
4. Esperienza interattiva: Cupido segreto.

### **Al termine dell'Assemblea gli alunni faranno rientro a casa**

La vigilanza sugli studenti durante l'assemblea di Istituto è affidata, oltre che al servizio d'ordine studentesco appositamente costituito, ovvero dai richiedenti, agli insegnanti secondo l'ordine di servizio previsto in tale data. La norma che si applica alle assemblee è una norma di tipo generale ed è il risultato di una combinazione fra il codice civile ed i poteri organizzativi del dirigente attribuiti dal DLgs.165/01, essa vale sia nei locali della scuola che in quelli esterni e prossimi al luogo in cui si tiene l'assemblea. I rappresentanti d' istituto avranno cura di redigere il verbale dell'assemblea ed inviarlo all'indirizzo mail della scuola [fgis052001@istruzione.it](mailto:fgis052001@istruzione.it) .

**Sarà compito degli Uffici di Segreteria informare le famiglie degli studenti riguardo alla suddetta adunanza, tramite apposita comunicazione scritta pubblicata sul Registro Elettronico.**



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Maria Carmela Taronna**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
degli effetti dell' art.3.c.2 D Lgs.n.39/93)