



Ministero dell'Istruzione e del Merito



LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO- LICEO LINGUISTICO ISTITUTO PROFESSIONALE: AGRARIO - ODONTOTECNICO

C.M.: FGIS052001 -- C.F.: 93066710711- CUF:UF08K3

Contrada Maddalena, sn - 71018 Vico del Gargano (FG) – Tel.: 0884593751

[fgis052001@istruzione.it](mailto:fgis052001@istruzione.it) - [fgis052001@pec.istruzione.it](mailto:fgis052001@pec.istruzione.it) - [www.iispubliovirgiliomarone.it](http://www.iispubliovirgiliomarone.it)

I. I. S. - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-VICO DEL GARGANO  
Prot. 0000244 del 14/01/2026  
I (Uscita)

**Agli studenti**  
**Ai Docenti**  
**Al personale ATA**  
**Ai Genitori degli alunni**  
**Al DSGA**  
**Al sito web**

### **Oggetto: Concessione ASSEMBLEA D'ISTITUTO**

In seguito alla richiesta avanzata dai rappresentanti degli studenti in data 14 gennaio 2026 prot.229 ed autorizzata dalla Dirigente scolastica, si informano le SS.VV che il giorno **19.01.2026 si terrà:**

**L'assemblea di classe, dalle ore 08.00 alle ore 10 .00** per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno

1. Discussione sulle problematiche emerse nelle classi;
2. Varie ed eventuali.

### **Dalle 10.00 fino al termine dell'Assemblea con i seguenti punti all'ordine del giorno:**

1. Lettura dei verbali;
2. Discussione sulle problematiche emerse all'interno dell'Istituto. Varie ed eventuali;
3. Giornata della memoria: perché ricordare;
4. Intervento dei rappresentanti su stragi e guerre;
5. Presentazione delle ricerche da parte delle classi prime.

### **Al termine dell'Assemblea gli alunni faranno rientro a casa**

La vigilanza sugli studenti durante l'assemblea di Istituto è affidata, oltre che al servizio d'ordine studentesco appositamente costituito, ovvero dai richiedenti, agli insegnanti secondo l'ordine di servizio previsto in tale data. La norma che si applica alle assemblee è una norma di tipo generale ed è il risultato di una combinazione fra il codice civile ed i poteri organizzativi del dirigente attribuiti dal DLgs.165/01, essa vale sia nei locali della scuola che in quelli esterni e prossimi al luogo in cui si tiene l'assemblea. I rappresentanti d' istituto avranno cura di redigere il verbale dell'assemblea ed inviarlo all'indirizzo mail della scuola [fgis052001@istruzione.it](mailto:fgis052001@istruzione.it) .

**Sarà compito degli Uffici di Segreteria informare le famiglie degli studenti riguardo alla suddetta adunanza, tramite apposita comunicazione scritta pubblicata sul Registro Elettronico.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Maria Carmela Taronna  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell' art.3,c.2 D Lgs.n.39/93)