



REGIONE
PUGLIA



C.M.: FGIS052001 - fgis052001@istruzione.it - fgis052001@pec.istruzione.it - www.iispubliovirgiliomarone.edu.it – C.F.: 93066710711

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



I. I. S. - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-VICO DEL GARGANO
Prot. 0000679 del 29/01/2024
I (Uscita)

Agli Atti
All'albo Online
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito Web Istituzionale
Al Dott. Lanzetta Oscar

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Progetto: "YOU CAN'T JUST DROP OUT OF SCHOOL"

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE AI SENSI DEGLI ARTT. 2222 E SUCCESSIVI DEL CODICE CIVILE PER ATTIVITA' FINALIZZATA AI PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI – CORSO ODONTOTECNICO.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo n.165 del 2001, "Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione";

VISTA la Legge 7 agosto del 1990, n.241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Legge n.244, 24 dicembre 2007 concernente le disposizioni in tema di collaborazioni esterne; **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare l'art.43 comma 3 che specifica "E' fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione";

PRESO ATTO di non dover procedere alla richiesta del CIG come risulta dalle faq Anac A8 e C7 dalle quali si

evinces che fra le fattispecie per le quali non sussiste l'obbligo di richiedere il CIG ai fini della tracciabilità, vi sono gli incarichi di collaborazione ex art. 7, comma 6 del decreto legislativo n.165 del 2001;

VISTO il PTOF 2022/2025;

VISTO il PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12.01.2024 con delibera n.5 verbale n.3 prot. 377 dell'18.01.2024;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO l'art. 1 comma 7 lettera l della Legge 107/2015;

VISTO i finanziamenti PNRR assegnati alle scuole - DM 170 del 24 giugno 2022 Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I° e II° ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica";

VISTO il D.Lgs n. 117/2017 Codice del Terzo Settore;

VISTO il D.M. 72 del 31/03/2021;

VISTE le delibere degli oo cc a.s. 2022/2023 e 2023/2024;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale docente dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l'Istruzione ha previsto l'assegnazione di fondi per sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico pari a € 236.074,47, così come di seguito specificato:

Attività	Totale importo
Percorsi di mentoring e orientamento	77.700,00 €
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	66.360,00 €
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	11.060,00 €
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	71.190,00 €
Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	9.764,47 €

VISTO l'Avviso prot n.9034 del 29/12/2023, per la selezione e il reperimento di esperti esterni, per i corsi formativi e laboratoriali co-curricolari – corso di odontotecnico;

VISTO il DECRETO n.7 prot 272 del 15/01/2024 di nomina commissione valutatrice delle candidature pervenute;

VISTO il verbale N.1 della Commissione valutatrice prot. n.291 del 15.01.2024;

VISTO il verbale N.2 della Commissione valutatrice prot. n.295 del 15.01.2024;

VISTO il Decreto n.11 riportante la Graduatoria provvisoria di esperti esterni per attività finalizzata ai percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari corso di musica e corso di odontotecnico prot 335 del 16.01.2024;

VISTO il Decreto n.14 riportante la Graduatoria definitiva di esperti esterni per attività finalizzata ai percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari corso di musica e corso di odontotecnico prot 486 del 23.01.2024;

VISTA la Determina n 3 prot 661 del 27/01/2024 di attribuzione incarico di esperto esterno e tutor interno - Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-Curricolari – corso di lingua tedesca - corso di musica- corso odontotecnico;

CONSIDERATA la specificità dell'incarico e la conseguente necessità di ricorrere all'esperto incaricato del progetto in base alle richieste per la realizzazione del progetto PNRR "YOU CAN'T JUST DROP OUT OF SCHOOL";

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di un esperto esterno per il progetto PNRR- Piano Scuola 4.0 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-Curricolari per svolgere il corso odontotecnico;

PRESO ATTO della disponibilità come da istanza di partecipazione, curriculum vitae e attestati del dott. Lanzetta Oscar assunti al protocollo dell'istituto con n. 229 del 12/01/2024 dai quali si evincono la professionalità e le competenze necessarie per l'espletamento dell'incarico;

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

CONFERISCE

Al sig. LANZETTA OSCAR nato a Foggia (FG) il 28/05/1975, C.F.LNZSCR75E28D643F, l'incarico di esperto per il corso odontotecnico facente parte dei percorsi laboratoriali e co-curricolari del progetto Piano Scuola 4.0 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C111.4-2022-981-P-11606.

Oggetto e modalità di espletamento dell'incarico

Oggetto del presente contratto è la realizzazione di un corso di laboratorio odontotecnico presso l'ISS "P. VIRGILIO MARONE"- VICO DEL G.NO (FG) per un totale di n. 30 ore, distribuite in base al calendario predisposto dal Dirigente Scolastico della sede di svolgimento del corso.

Il dott. LANZETTA OSCAR si impegna a:

- rispettare il calendario degli incontri concordato con il Dirigente Scolastico dell'Istituto sede del corso;
- produrre un piano di lavoro e un cronoprogramma del corso;
- effettuare personalmente la prestazione senza avvalersi di sostituti;
- compilare a fine lezione il Registro con la rilevazione delle presenze/assenze e riportando le attività didattiche svolte. Tale Registro, fornito dall'Istituto scolastico, verrà consegnato al termine corso;
- verificare gli apprendimenti intermedi e finali, predisporre relazione finale sull'intervento svolto da depositare agli atti dell'Istituto Scolastico.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza dalla data di inizio delle attività didattiche previste dal Progetto (farà fede il Registro firme) e terminerà entro il 31/08/2024.

Orario di servizio

L'incarico affidato prevede un impegno massimo di n. 30 ore che dovranno essere svolte oltre il proprio orario di servizio. Le ore dovranno essere documentate con apposito timesheet.

Compiti dell'esperto e prestazioni richieste

L'esperto è un operatore della formazione: ha il compito di realizzare le attività di carattere motivazionale e quelle di carattere formativo - laboratoriale ed in questo caso è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

In particolare l'esperto deve garantire:

- elaborazione dettagliata di una progettazione da cui risultino conoscenze, abilità e competenze da far acquisire ai corsisti, i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- Svolgere attività di insegnamento lingua spagnola in linea con le attività previste nel modulo del progetto;
- In collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Progetto, nonché in accordo con le figure professionali, reclutate per le attività ricadenti nell'ambito della realizzazione del progetto generale "You can't just drop out of school", redige un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- Partecipa agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- Collabora alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;

Provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale;

- Partecipa ad ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale predisposta dal MIM.

Compenso

Il compenso viene stabilito in € 79,00/ora lordo Stato, così come da CCNL e circolare del Ministero del lavoro n.2/2009. Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e documentate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'istituzione scolastica dei finanziamenti previsti.

Tali compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente: non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. La scuola si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di ridurre il numero delle ore in caso di sospensione o soppressione di alcuni corsi per mancata partecipazione degli utenti o per cause di forza maggiore.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

È richiesta la compilazione delle **scheda fiscale** per poter procedere al pagamento finale.

Responsabilità verso terzi

L'istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di impegni presi e/o danni cagionati dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Modifiche contrattuali

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Diritto di recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 del CC, che per motivazioni diverse compresa una eventuale valutazione negativa emersa in sede di verifica periodica del progetto, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna una sua conduzione a termine. Il recesso va comunicato per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre efficacia tra le parti.

Foro competente

Il caso di controversie, il Foro competente è quello del Tribunale di Foggia.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003. Tutela della Privacy.

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto. All'interessata competono i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003.

Pubblicizzazione

La presente lettera d'incarico è immediatamente esecutiva e pubblicata sul sito dell'Istituto e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il file dell'incarico conferito è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in Ufficio di segreteria e vale come accettazione.

Firma per accettazione



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Carmela Taronna