

All'Albo on line e sito web  
Amministrazione trasparente

## DISCIPLINARE DI GARA

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA –  
Componente 1 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi -  
Codice avviso M4C1I3.2-2022-961 – CUP: G64D22006800006. Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-  
P-11648**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-11648**

**CUP: G64D22006800006**

**CIG: 99883295D7**

**CUI: FS930667107112023001**

### 1. PREMESSA

Visto il Codice degli Appalti vigente e delle successive modifiche e integrazioni, le procedure di documentazione da eseguire devono rispettare quanto previsto dal Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e successive modifiche e integrazioni. Nel quadro del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, aule innovative, flessibili ed inclusive, la scrivente Istituzione Scolastica intende affidare in appalto, ai sensi dell’art. 50 del d.lgs. 36/2023, la fornitura di beni e servizi per la realizzazione del Progetto “Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi”, con trattativa diretta con unico operatore sul MEPA, ai sensi dell’articolo 108 del d.lgs. n. 36/2023, che si svolgerà interamente per via telematica, sulla piattaforma Consip, strumento “Mercato Elettronico (MePA)” – sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), in ottemperanza della Determina di avvio della procedura negoziale della Prof.ssa Maria Carmela TARONNA, DS dell’I.I.S.S. “P.V.MARONE” di Vico del Gargano (FG), acquisita agli atti di questo ufficio con prot. 7834 del 14/11/2023.

L’appalto riguarda la fornitura di “Dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)” e di “Arredi tecnici” e la realizzazione di “Piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all’intervento”, conformemente a quanto finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 –Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 3.2 “Scuola 4.0.; Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

Presso l’indirizzo web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

L’offerta per la fornitura di “Dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)” e “Arredi tecnici” e “Piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all’intervento” dovrà

rispettare le caratteristiche tecniche specificamente definite nel capitolato tecnico, allegato.

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della trattativa diretta su Mepa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o tramite email istituzionale.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 18,00 del giorno 20/11/2023.

## 2. OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'acquisizione di "Dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)" e "Arredi tecnici" e "Piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento" per la realizzazione del Progetto "Next Generation Classroom". Il Progetto mira a realizzare numero 12 aule come ambienti di apprendimento innovativi, di cui 4 classi tematiche e 8 standard: le aule tematiche saranno riorganizzate in modo da destinare agli studenti degli ambienti dedicati allo sviluppo di competenze specifiche (competenze linguistico-espressive, competenze tecnologico-digitali e legate alla transizione ecologica, competenze matematico-scientifiche) e si punterà a potenziare ed aggiornare le dotazioni presenti nelle aule fisse.

L'oggetto e le caratteristiche tecniche dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare, con la formula "Chiavi in mano", tassativamente nei tempi richiesti.

Le caratteristiche tecniche delle forniture e dei lavori da eseguirsi, strettamente funzionali all'intervento, sono specificamente definite nel capitolato tecnico allegato. La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura.

## 3. DURATA

Le attività connesse alla fornitura richiesta devono essere necessariamente concluse entro 6 mesi (180 giorni) a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Entro il suddetto termine l'operatore aggiudicatario dovrà, pertanto, avere ultimato l'esecuzione dei lavori e le forniture affidate. L'affidamento si intenderà espletato con esito positivo dopo il relativo collaudo delle forniture e dei lavori.

#### 4. IMPORTO

L'importo a base d'asta per la fornitura dell'intero progetto di cui alla presente trattativa è così di seguito esposto:

DESCRIZIONE SERVIZIO/PRODOTTO	IMPORTO A BASE D'ASTA IVA INCLUSA
<p><b>Dotazioni digitali</b> (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)  <i>Eventuali costi di trasporto, installazione, assistenza al collaudo, è necessario che siano già compresi nel costo unitario del bene, ovvero che il costo del bene sia, laddove necessario, comprensivo anche di eventuali servizi aggiuntivi e che anche nella fattura relativa a tale acquisto venga inserito il valore del bene in unica voce (incluso quindi eventuale costo di servizio a valore aggiunto).</i></p>	<p><b>€ 60.406,70</b>            (49.513,69 iva esclusa)</p>
<p><b>Arredi tecnici</b>  <i>Eventuali costi di trasporto, installazione, assistenza al collaudo, è necessario che siano già compresi nel costo unitario del bene, ovvero che il costo del bene sia, laddove necessario, comprensivo anche di eventuali servizi aggiuntivi e che anche nella fattura relativa a tale acquisto venga inserito il valore del bene in unica voce (incluso quindi eventuale costo di servizio a valore aggiunto).</i></p>	<p><b>€19.468,90</b>            (15.958,12 iva esclusa)</p>
<p><b>Piccoli interventi di carattere edilizio</b> strettamente funzionali all'intervento</p>	<p><b>€ 8.734,45</b>            (7.159,39 iva esclusa)</p>

L'importo a base gara è fissato in € 88.610,05 IVA inclusa (72.631,19 iva esclusa).

I costi, in aggiunta al documento di offerta economica generato dal MePA, dovranno essere indicati anche in maniera singola e dettagliata così come da formato di offerta economica dettagliata allegato al presente disciplinare.

Il corrispettivo, risultante dall'offerta presentata, sarà da intendersi convenuto "a corpo", in misura fissa ed invariabile.

#### 5. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è: **99883295D7**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla

predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

## 6. ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 108, comma 9, DEL D.LGS. N. 36/2023)

Nell'offerta economica l'operatore dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente dovrà intendersi comprensivo di tali costi connessi alla sicurezza che sono a carico dell'aggiudicatario.

## 7. DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza - D. Lgs. N.81/2008 e s.m.i.. Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna: consegna dei mezzi e delle attrezzature presso la sede dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- Esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- Compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- Movimento/ transito di mezzi;
- Probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- Utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- Rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- Possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

E' onere del fornitore in fase di esecuzione del contratto visionare il DUVRI dell'Istituto in condivisione con il referente per l'Amministrazione.

## 8. LUOGO DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede dell'IIS PUBLIO VIRGILIO MARONE di Vico del Gargano (FG), Contrada Maddalena, s.n.c.

## 9. MODALITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce "FACOLTATIVO"

Le offerte pervenute saranno valutate esclusivamente in base al prezzo offerto per il prodotto indicato nel capitolato.

Il prodotto indicato è vincolante ai fini dell'accettazione della offerta.

In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini economici o di risultato è consentito all'operatore economico, utilizzando il formato di offerta tecnico economico allegato, di proporre prodotti alternativi aventi caratteristiche esclusivamente superiori al prodotto richiesto e un notevole vantaggio economico.

Tale proposta sarà intesa "sostitutiva" e non alternativa al capitolato originale e non costituirà vincolo di accettazione da parte della stazione appaltante.

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico firmati digitalmente da parte del legale rappresentante;
- Istanza di partecipazione firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta;
- Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta;
- Patto di integrità, firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- Certificato CCIAA;
- Certificato carichi pendenti legale rappresentante;
- Certificazione del casellario giudiziario del legale rappresentante;
- DURC: Documento Unico di Regolarità Contributiva, in corso di validità alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;
- Offerta economica dettagliata per gli specifici articoli;
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari con conto dedicato;

- Dichiarazione Situazione Occupazionale (ai sensi dell'art. 47 della legge 108/2021);
- Relazione di genere sulla situazione occupazionale maschile e femminile;
- Dichiarazione di conformità delle forniture al principio DNSH;
- PASSOE (per procedura su FVOE).

## DOCUMENTAZIONE TECNICA

Offerta tecnica dettagliata firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta in formato libero contenente:

- Indicazione obbligatoria di marca e modello per ogni prodotto offerto;
- Indicazione delle caratteristiche proposte per ogni singola voce del capitolato tecnico relativo agli aspetti tecnici;
- Depliant e/o scheda tecnica di ogni prodotto offerto pena esclusione al fine di poter verificare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche richieste.

## DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Offerta economica, generata dal sistema Consip MEPA, firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta. In questa offerta dovrà essere riportato l'importo omnicomprensivo per l'intera fornitura, (IVA INCLUSA/ESCLUSA):

- L'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, per l'inizio delle forniture non inferiore a 60 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- I costi per la sicurezza aziendale se non inclusi nel prezzo offerto.
- La dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.
- Descrizione particolareggiata della proposta della ditta dalla quale possa emergere la conformità della proposta alle prescrizioni della gara ed eventuali condizioni migliorative.

## 10. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni, le stesse dovranno essere inviate attraverso il sistema di comunicazione MePA. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009. Il Punto Ordinate si riserva di procedere alla verifica con acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e del Casellario Giudiziale.

## 11. CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- Difforni rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;

- Riportanti importi differenti tra l'offerta economica generata dal sistema Consip MePA e l'importo complessivo dell'offerta economica dettagliata
- Prive della documentazione tra quelle richieste al punto precedente;
- la Ditta che dovesse dichiarare che l'offerta è assoggettata a brevetti o casi analoghi protetti.

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente trattativa, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della procedura, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

## 12. STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

## 13. QUALITA' DEI MATERIALI

I materiali delle forniture dovranno essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto Scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le forniture dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta.

## 14. ESECUZIONE. COLLAUDO/REGOLARE ESECUZIONE

L'aggiudicatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione Scolastica, secondo la tempistica stabilita. L'aggiudicatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione nonché agli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente. La fornitura si intende comprensiva di messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica. I lavori si intendono ultimati con il rilascio da parte dell'aggiudicatario del certificato di regolare esecuzione.

## 15. PENALI, RISARCIMENTO DANNI E GARANZIE

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto/ordine, l'Istituzione Scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione Scolastica. Relativamente alle garanzie, come stabilito dall'art. 1, comma 4 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Per le modalità di affidamento diretto di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016". L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare la garanzia definitiva.

## 16. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare l'affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## 17. IPOTESI DI CESSIONE. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso. Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante la propria organizzazione nonché a proprio rischio.

## 18. PAGAMENTI

La fattura elettronica, emessa solo dopo l'esecuzione del servizio, previo collaudo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

DENOMINAZIONE ENTE	CODICE FISCALE	CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "PUBLIO VIRGILIO MARONE"	93066710711	UF08K3

L'importo del finanziamento sarà riconosciuto alla scrivente Istituzione Scolastica solo a seguito del conseguimento del risultato atteso. Il pagamento per il servizio prestato dall'aggiudicatario seguirà i flussi di accreditamento delle risorse da parte del Ministero e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi. L'operatore economico, pertanto, in sede di adesione alla presente procedura MePA, accetta che sarà pagato in ragione dell'effettivo accredito dei fondi ministeriali e, in

caso di ritardi non attribuibili alla Stazione Appaltante, non potrà pretendere né interessi legali né altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti da contratto.

## 19. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema; ogni comunicazione riguardo la presente TRATTATIVA dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione.

Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: [fgis052001@pec.istruzione.it](mailto:fgis052001@pec.istruzione.it)

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

## 20. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, consegna, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. L'installazione deve essere effettuata secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

## 21. MANUTENZIONE E ASSISTENZA

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici e del proprio centro di assistenza, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

## 22. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle Documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto e comunque deve essere garantito che il collaudo venga effettuato improrogabilmente entro e non oltre i termini previsti nel bando di gara "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi". Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

Secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica. La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la qualità della fornitura. È compito della Ditta aggiudicataria predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto,

consegna, posa in opera, asporto degli imballaggi e loro smaltimento nel rispetto dell'ambiente.

### 23. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura delle offerte e comunque prima della stipula del contratto, qualora i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica e finalizzate alla realizzazione del presente progetto. L'Istituzione Scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo- qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente confacente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

### 24. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge. In particolare, assume:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG SIMOG: 99883295D7) e il codice unico di progetto (CUP: G64D22006800006);
- l'obbligo di comunicare all'Istituzione Scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco;
- Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituzione Scolastica;

- Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## 25. DISPOSIZIONI FINALI

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata a:

- All'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- All'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del dirigente ai sensi della successivo punto.
- L'aggiudicazione diviene definitiva, con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- L'accesso agli atti relativi alla procedura è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
- L'Istituzione scolastica si riserva di differire, spostare o revocare la presente procedura, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro. La stipulazione del contratto NON è subordinata al decorrere del termine dilatorio, o "stand still", come previsto dall'articolo 11, comma 1 del D.L. n. 52/2012.

## 26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Foggia.

## 27. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituzione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta le Ditte concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## 28. CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI RICHIESTE

La stazione appaltante richiederà, senza ulteriori richieste, a garanzia degli impegni contrattuali, all'atto della stipula del contratto all'aggiudicatario la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 d.lgs. 36/2023, pari al 10% dell'importo contrattuale (imponibile) a mezzo deposito di assegno circolare non trasferibile intestato all'IIS PUBLIO VIRGILIO MARONE o fideiussione bancaria. La garanzia sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità di cui all'articolo 117 d.lgs. 36/2023, comma 8 e ss.

La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e



Ministero dell'Istruzione e del Merito



C.M.: FGIS052001 - [fgis052001@istruzione.it](mailto:fgis052001@istruzione.it) - [fgis052001@pec.istruzione.it](mailto:fgis052001@pec.istruzione.it) - [www.iispubliovirgiliomarone.edu.it](http://www.iispubliovirgiliomarone.edu.it) - C.F.: 93066710711

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

collaudo delle attrezzature da parte dell'Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell'operatore economico.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la risoluzione del contratto.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto alla metà per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

## 29. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023.

## 30. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Taronna Maria Carmela.

*Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa maria Carmela Taronna  
Firmato digitalmente*