



Ministero dell'Istruzione e del Merito



REGIONE
PUGLIA



C.M.: FGIS052001 - fgis052001@istruzione.it - fgis052001@pec.istruzione.it - www.iispubliovirgiliomarone.edu.it - C.F.:

93066710711

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Agenzia per la Coesione Territoriale



Agli ATTI

All'ALBO PRETORIO ON LINE

All'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Al SITO WEB ISTITUZIONALE

Alle Istituzioni scolastiche della Rete Interscolastica Area Interna Gargano:

I.C. "D'Apolito" – Cagnano Varano

I.O. "Castelli" - Carpino

I.C. "Giannone" - Ischitella

I.C. "Giovanni XXIII" – Monte Sant'Angelo

I.C. "Tancredi-Amicarelli" – Monte Sant'Angelo

I.I.S.S. "Giordani" – Monte Sant'Angelo

I.I.S.S. "Del Giudice" – Rodi G.co

I.I.S.S. "De Rogatis-Fioritto" – Sannicandro G.co

I.C.. "MANICONE-FIORENTINO" – Vico del Gargano

E p.c.:

ALLA REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione

Sezione Istruzione e Università

Arch. Maria Raffaella LAMACCHIA

servizio.scuola.universita.ricerca@pec.rupar.puglia.it

Dr.ssa Elena LAGHEZZA - e.laghezza@regione.puglia.it

Referente SNAI Regione Puglia Prof. Antonio D'ITOLLO antonio.ditollo@libero.it

Autorità di Gestione del POR Puglia FESR FSE 2014-2020 - Dr. Pasquale ORLANDO

attuazioneprogramma@pec.rupar.puglia.it

Dr. Daniele BORRELLI- direzione@meridaunia.it

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA Direttore Generale

Dr. Giuseppe SILIPO

direzione-puglia@istruzione.it

drpu@postacert.istruzione.it

AL SINDACO DI CAGNANO VARANO- Comune Capofila Area Interna Gargano

Dr. Michele DI PUMPO

protocollo.comunecagnanovariano@pec.it

Dirigente Tecnico Referente Aree Interne - Dr. Stefano MARRONE

stefano.marrone2@istruzione.it

Dirigente UST Foggia -Dr.ssa Giuseppina Lotito

uspfg@postacert.istruzione.it

Referente tecnico Area Interna Gargano

LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO

ISTITUTO PROFESSIONALE: "AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE, VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI DEL TERRITORIO E
GESTIONE DELL'ERISORSE FORESTALI E MONTANE"

ISTITUTO PROFESSIONALE: "ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE: ODONTOTECNICO"

Contrada Maddalena, sn - 71018 Vico del Gargano (FG) – Tel.: 0884-593751

Oggetto: S.N.A.I. AREA INTERNA GARGANO - AZIONE 2 – SOSTEGNO ALL’ISTRUZIONE E ALLA FORMAZIONE - INTERVENTO 2.1a – “FORMAZIONE DEI DOCENTI PER LA SCUOLA DEL PRIMO E DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE” – CUP I71F20000110001.

AVVISO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI/ESTERNI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA “RETE INTERSCOLASTICA AREA INTERNA GARGANO” ED ENTI DI FORMAZIONE ACCREDITATI/QUALIFICATI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- in base all’Accordo di Programma Quadro Regione Puglia “Area Interna – GARGANO” stipulato dall’Agenzia per la Coesione Territoriale, il Ministero dell’Istruzione, il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, l’Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, il Ministero delle politiche Agricole Alimentari e Forestali, il Ministero della Salute, la Regione Puglia e il Sindaco del Comune di Cagnano Varano, Soggetto Capofila dell’Area Interna Gargano, i Comuni di Cagnano Varano, Carpino, Ischitella, Monte Sant’Angelo, Vico del Gargano sono stati individuati quali comuni dell’Area Interna della Regione Puglia per la Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI), denominata “GARGANO”, e destinatari di un finanziamento complessivo di 6.759.995,00euro, per interventi nel settore della salute, dell’istruzione e formazione, della mobilità, del digital divide e dello sviluppo locale;
- per le azioni nel settore Istruzione è stata destinata la somma complessiva di 1.332.237,85 euro, da utilizzare per interventi a favore delle istituzioni scolastiche presenti nei cinque comuni dell’Area. Gli interventi sono stati così suddivisi:
 - Scheda 2.1a - *Formazione dei docenti per la scuola del primo e secondo ciclo*: 126.000,00 euro;
 - Scheda 2.1b - *Potenziamento curricolare e attività extracurricolari per le scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione*: 672.810,00 euro;
 - Scheda 2.1c – *Dotazioni strumentali*: 533.427,85 euro;
- per l’attuazione degli interventi previsti per la Scuola, gli istituti scolastici interessati hanno costituito una rete di scopo denominata “Rete Interscolastica dell’Area Interna GARGANO”, finalizzata a:
 - attuare sperimentazioni metodologiche permanenti attraverso la diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e l’adozione di approcci didattici innovativi;
 - creare sinergie con altre entità territoriali per l’attivazione di percorsi e proposte intese ad aumentare la propensione dei giovani a permanere nei contesti formativi territoriali;
 - promuovere la sostenibilità e la salvaguardia e la valorizzazione dell’ambiente naturale;
- la Rete è stata istituita tra le seguenti istituzioni scolastiche cui afferiscono i plessi ubicati nei comuni (indicati in neretto) ricadenti nell’Area stessa:
 1. Istituto Comprensivo “N. D’Apolito” di Cagnano Varano (CAGNANO VARANO);
 2. Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore “De Rogatis-Fioritto” di Sannicandro Garganico (sezione associata di CAGNANO VARANO);
 3. Istituto Omnicomprensivo “P.G. Castelli” di Carpino (CARPINO);
 4. Istituto Comprensivo “P. Giannone” di Ischitella (ISCHITELLA);
 5. Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore “M. Del Giudice” di Rodi Garganico (sezione associata di ISCHITELLA);
 6. Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII” di Monte Sant’Angelo (MONTE SANT’ANGELO);
 7. Istituto Comprensivo “Tancredi-Amicarelli” di Monte Sant’Angelo (MONTE SANT’ANGELO);
 8. Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore “G. T. Giordani” di Monte Sant’Angelo (MONTE SANT’ANGELO);
 9. Istituto Comprensivo “Manicone-Fiorentino” di Vico del Gargano (VICO DEL GARGANO);
 10. Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore “P. Virgilio Marone” di Vico del Gargano (VICO DEL GARGANO);

VISTO il verbale dell’incontro tecnico svoltosi in data 08/11/2022, convocato con nota OUT_r_puglia_AOO_162/PROT/03/11/2022/0007376, in merito alla comunicazione di rinuncia da parte del Dirigente Scolastico dott.ssa Russi alla nomina di R.U.P. e revoca della disponibilità dell’I.S.S. “T. Giordani” di Monte Sant’Angelo, quale capofila del progetto 2.1a “Formazione dei docenti per la scuola del primo e secondo ciclo”;

VISTO l’Accordo di Programma Quadro Regione Puglia “Area Interna – GARGANO”, che per la Scheda 2.1a “Formazione dei docenti per la scuola del primo e secondo ciclo” ha destinato la cifra di 126.000,00 euro; **VISTO** che l’intervento della Scheda 2.1a ha come Codice Unico di Progetto I71F20000110001; **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 36 del 2023;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la nota prot. 733 del 07/02/2023 trasmessa dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Apruzzese dell' I.C.S. Manicone-Fiorentino di Vico del Gargano, acquisita al protocollo della Sezione al numero AOO_162/PROT/08/02/2023/0001139 di rinuncia all'incarico di RUP e di conseguenza al ruolo di capofila dell'Istituto da lei rappresentato, per l'intervento 2.1a, approvato dall'APQ nell'ambito della Strategia d'Area Interna Gargano;

IN RISCONTRO alla nota prot. n. 1555 del 17/02/2023 che chiedeva una risoluzione celere della problematica;

CONSIDERATO l'esito della riunione della Rete tenutasi il 16/02/2023 alla presenza del Dirigente Tecnico dr. Stefano Marrone, referente per le Aree Interne dell'USR Puglia, in cui si è individuato nell'I.I.S.S. "Virgilio Marone" di Vico del Gargano, una nuova scuola capofila dell'intervento di che trattasi nonché la disponibilità della Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Carmela Taronna a subentrare in qualità di RUP;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico a Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Carmela Taronna prot. n.1299 del 23/02/2023;

VISTA l'autorizzazione da parte del Consiglio d'Istituto, verbale n.4, delibera n.2 prot. n. 2035 del 18.03.2023 della nomina del Dirigente Scolastico per l'attività di direzione e coordinamento Progetto **S.N.A.I. AREA INTERNA GARGANO - AZIONE 2 – SOSTEGNO ALL'ISTRUZIONE E ALLA FORMAZIONE – INTERVENTO 2.1A – "FORMAZIONE DEI DOCENTI PER LA SCUOLA DEL PRIMO E DEL SECONDO CICLO"**;

VISTA la necessità di procedere alla realizzazione dell'azione 2.1a - "Didattica per orientare" per l'a.s. 2023/24 e "Competenze digitali e didattica a distanza" per l'a.s. 2024/25;

CONSIDERATO che, come previsto dall'art.7 c. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i corsi saranno realizzati ricorrendo in via prioritaria al personale appartenente all'Amministrazione in possesso dei requisiti professionali richiesti ;

VISTO l'Avviso di Apertura Istanze di partecipazione S.N.A.I. Area Interna Gargano - Azione 2 – Sostegno all'istruzione e alla formazione - Intervento 2.1a – "Formazione dei docenti per la scuola del primo e del secondo ciclo di istruzione" Prot.1667 del 01/03/2024, per il quale non è pervenuta alcuna candidatura;

CONSIDERATA la necessità di riapertura dei termini per la selezione di esperti formatori come richiesto dalla conferenza di servizio indetta dal Comune di Cagnano Varano per il giorno 26 marzo 2024;

TENUTO CONTO che l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001, modificato dall'art. 46 del D.L. 112/08 convertito con L.133/08, prevede il ricorso, in assenza di formatori interni all'Amministrazione, a figure di formatori esterni, persone fisiche, Enti e Associazioni accreditati ai sensi della direttiva 170/2016;

CONSTATATA l'indicazione, da parte della conferenza di servizio del 06.05.2024 dei dirigenti scolastici di S.N.A.I. AREA INTERNA GARGANO, di estendere la partecipazione a docenti interni/esterni e ad Enti ESTERNI alla rete interscolastica, purché in possesso di titoli professionali e culturali atti a garantire una formazione con elevati standard di qualità e con esperienza di docenza e/o ricerca universitaria nel settore di pertinenza in relazione al modulo per il quale si presenta la candidatura e a Dirigenti scolastici con esperienza nel settore di pertinenza in relazione al modulo per il quale si presenta la candidatura;

nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

EMANA

il presente **AVVISO di selezione pubblica, mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare PRIORITARIAMENTE**

• **ESPERTI FORMATORI INTERNI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA "RETE INTERSCOLASTICA AREA INTERNA GARGANO"**
E, IN SUBORDINE,

- **ESPERTI ESTERNI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA "RETE INTERSCOLASTICA AREA INTERNA GARGANO"**
- **ENTI DI FORMAZIONE ACCREDITATI/QUALIFICATI**

a cui affidare la realizzazione di **CORSI DI FORMAZIONE DEI DOCENTI PER LA SCUOLA SECONDARIA DEL PRIMO E SECONDO CICLO.**

1. Oggetto e natura dell'incarico

Oggetto della selezione è l'individuazione di Esperti formatori/Enti di formazione per gli interventi di formazione rivolti a docenti del primo e del secondo ciclo di seguito descritti:

Coerenza programmatica e contestualizzazione dell'intervento	L'intervento è finalizzato a migliorare ed innalzare i valori degli esiti formativi della popolazione scolastica, per rafforzare il capitale sociale dell'area. E' coerente con l'obiettivo generale degli interventi della Strategia di ridurre lo spopolamento mediante azioni che implementano le conoscenze e le competenze dei giovani, e si inserisce nella più ampia programmazione territoriale (Piano di Azione Locale del GAL Gargano e strategia del Parco nazionale del Gargano) che mira a rafforzare le opportunità di occupazione dell'area dei settori economici trainanti, turismo e agricoltura, facendo leva su elementi di innovazione della conoscenza, delle competenze e delle tecniche.
Descrizione dell'intervento per l'a.s. 2023/24	<p><i>"Didattica per orientare"</i>, per migliorare le capacità dei docenti in merito alla valutazione dei livelli di competenze raggiunti dagli alunni, attraverso la predisposizione di compiti autentici e l'elaborazione di rubriche valutative, per meglio orientarli nella scelta del percorso scolastico superiore anche di tipo lavorativo.</p> <p>I principali obiettivi formativi sono:</p> <ul style="list-style-type: none">- Conoscere le metodologie e le tecniche per la predisposizione di schemi e rubriche valutative;- Conoscere tecniche di analisi epistemica disciplinare volte all'individuazione dei principali nuclei tematici- Conoscere i metodi laboratoriali per suscitare motivazione e apprendimento attivo degli studenti. <p>La formazione è rivolta a tutti i docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado situate in area interna. Per facilitare l'accesso alla formazione si prevede l'erogazione in modalità blended, ovvero 10 ore di formazione in presenza e 15 ore in piattaforma online in modalità sincrona e/o asincrona certificabile. Si prevedono in totale 10 corsi, ovvero uno per ogni istituto individuato per due anni di sperimentazione.</p>
Descrizione dell'intervento per l'a.s. 2024/25	<p><i>"Competenze digitali e didattica a distanza"</i>, per indirizzare i docenti ad un adeguato uso degli strumenti digitali, promuovendo il legame tra innovazione didattica e tecnologie digitali, programmazione e progettazione delle attività in classe. I principali obiettivi formativi sono: -</p> <ul style="list-style-type: none">Sviluppare le competenze digitali e l'uso delle principali piattaforme, software e app per lavorare in ambienti online.- Conoscere l'uso di modelli, strumenti e applicazioni digitali per la promozione e lo sviluppo degli apprendimenti negli studenti.- Individuare e sfruttare le potenzialità educative e inclusive delle tecnologie.- Conoscere strategie e metodologie innovative per progettare e gestire la didattica a distanza.- Riconoscere e affrontare le eventuali criticità messe in campo dalle tecnologie. <p>La formazione è rivolta a tutti i docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado situate in area interna. Per facilitare l'accesso alla formazione si prevede l'erogazione in modalità blended, ovvero 10 ore di formazione in presenza e 15 ore in piattaforma online in modalità sincrona e/o asincrona certificabile. Si prevedono in totale 10 corsi, ovvero uno per ogni istituto individuato per due anni di sperimentazione.</p>

Sedi Destinatarie	<ul style="list-style-type: none"> - I.C. "N. D'Apolito" (Cagnano Varano) - I.O. "P.G. Castelli" (Carpino) - I.C. "P. Giannone" (solo plessi di Ischitella) - I.C. "Giovanni XXIII" (Monte Sant'Angelo) - I.C. "Tancredi-Amicarelli" (Monte Sant'Angelo) - I.C. "Manicone-Fiorentino" (Vico del Gargano) - I.I.S.S. "De Rogatis-Fioritto" (solo plesso di Cagnano) - I.I.S.S. "M. Del Giudice" (solo plesso Ischitella) - I.I.S.S. "T. Giordani" (Monte Sant'Angelo) - I.I.S.S. "Virgilio Marone" (Vico del Gargano)
Numero Corsi	Si prevedono, in totale, 10 corsi /anno per ogni intervento 2023-24 e 2024-25 , ovvero uno per ogni istituto individuato nella casella "localizzazione dell'intervento", salva verifica della possibilità di attivare il corso in base al numero di iscritti.
Durata	Ogni modulo formativo avrà la durata di 25 ore in modalità blended, ovvero 10 ore di formazione in presenza e 15 ore a distanza su piattaforma online in modalità sincrona e/o asincrona certificabile.
Numero iscritti per corso	20 iscritti per corso con priorità ai docenti provenienti dall' Area Interna, indipendentemente dal plesso in cui sarà poi svolta l'attività con possibilità di raggruppamento di sedi qualora il numero di partecipanti risulti inferiore a 20.
Periodo di svolgimento	aa.ss. 2023/2024 - 2024/2025
Profilo di competenza dell'esperto/a richieste per l'accesso alla selezione	Aver condotto esperienza documentata nell'ambito specifico dell'intervento da attuare nella formazione dei docenti utilizzando una piattaforma di e-learning (di tipo Moodle) e gli strumenti essenziali per promuovere una comunità di pratiche anche on line (forum, consegna e validazione dei materiali, lavori di gruppo, costruzione di wiki e glossari condivisi...);
Compenso	70,00 Euro/ora

SEZIONE RISERVATA ALLE PERSONE FISICHE

2. Compiti del formatore

L'esperto formatore, nell'espletamento delle attività, è tenuto ad assicurare la conduzione dell'azione formativa, in particolare deve:

- elaborare un progetto esecutivo delle attività da sviluppare, che si configurano come attività lavori di gruppo nei quali favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di laboratoriale, esperienze (laboratori, formativi dedicati);
- assicurare la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle indicazioni contenute nella descrizione dell'intervento conformando e adeguando la propria azione formativa all'impianto progettuale presentato;
- partecipare a incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica e propedeutici alla realizzazione delle attività formative;
- pianificare l'intervento evidenziando finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre, il tutto in funzione dei bisogni formativi dei partecipanti, secondo l'intervento proposto;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituzione scolastica.
- verificare gli apprendimenti intermedi e finali.
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione prodotta.

3. Requisiti di partecipazione

In relazione alle sopra indicate tematiche, possono presentare domanda gli aspiranti:

- Docenti o ricercatori universitari con esperienza nei settori di competenza;
- Dirigenti in servizio presso le istituzioni scolastiche statali e con esperienze scientifiche, didattiche e formative nel settore di pertinenza in relazione al modulo per il quale si presenta la candidatura;
- Formatori laureati di Enti ed Associazioni di comprovata esperienza in ambito pedagogico, didattico ed educativo e con esperienze scientifiche, didattiche e formative in ambito universitario, nel settore di pertinenza in relazione al modulo per il quale si presenta la candidatura;
- Docenti laureati in servizio presso istituzioni scolastiche statali con contratto a tempo indeterminato con esperienze di docenza universitaria e/o di ricerca universitaria, nel settore di pertinenza in relazione al modulo per il quale si presenta la candidatura.

3.a Dichiarazione da produrre per l'ammissione alla selezione

I candidati devono produrre apposita dichiarazione attestante:

- possesso di Laurea di secondo livello o vecchio ordinamento;
- esperienza documentata di docenza e/o ricerca universitaria, nell'ambito specifico dell'intervento da attuare nella formazione dei docenti (requisito non necessario per i dirigenti scolastici);
- capacità di utilizzare piattaforme di e-learning di tipo moodle e similari
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- non avere riportato condanne penali, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- assicurare la propria disponibilità durante tutta la fase delle attività del piano di formazione;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione;

l'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

3.b Riconoscimento della priorità nella selezione.

Per il riconoscimento della priorità, candidati devono produrre apposita dichiarazione:

- di essere docenti o Dirigenti di ruolo in servizio in istituzioni della Rete interscolastica "Area Interna Gargano"

4. Presentazione delle istanze di partecipazione al presente avviso

Gli esperti interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione (Allegato A PERSONE FISICHE) a mezzo posta elettronica agli indirizzi fgis052001@istruzione.it o fgis052001@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 9:00 di sabato 17 maggio 2024.**

L'e-mail/PEC dovrà riportare nell'oggetto: "Esperti per la formazione dei docenti per la scuola del primo e del secondo ciclo di istruzione – interventi 2.1a - "Progetto Area Interna Gargano"- "Didattica per orientare" e/o : "Esperti per la formazione dei docenti per la scuola del primo e del secondo ciclo di istruzione – interventi 2.1a - Progetto Area Interna Gargano"- "Competenze digitali e didattica a distanza".

Ci si potrà candidare per un massimo di due corsi per intervento, esprimendo le preferenze per le sedi scolastiche presso le quali svolgere i corsi. Nel caso in cui si voglia partecipare per entrambi gli interventi formativi, bisognerà presentare due singole istanze di partecipazione.

Alla domanda di partecipazione si dovranno allegare:

- curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione cause di incompatibilità (Allegato B);
- tabella di valutazione dei titoli (Allegato C PERSONE FISICHE);
- Progetto didattico.
- Liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali debitamente firmato (Allegato D)

4. Procedura di selezione

I titoli presentati dai candidati verranno valutati come da tabella qui di seguito riportata:

Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Punti		Punteggio massimo
1. Titoli culturali Max 25 punti				
	Titoli di studio			20 p.
	Laurea vecchio ordinamento/Magistrale/ specialistica (5 anni o 3+2).	da 101 a 107	6 punti	
		da 108 a 110	8 punti	
		110 con lode	10 punti	
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti al profilo di competenze)	0,5 punti per ogni corso della durata semestrale, fino ad un max di 2		
		1 punto per ogni corso della durata annuale, fino ad un max di 2		

Titoli culturali	richiesto) con attestazione finale rilasciato da università	2 punti per ogni corso della durata biennale, fino ad un max di 2		
	Dottorato / seconda laurea	4 Punti		
	Pubblicazioni			5 p.
	Pubblicazioni attinenti al settore di intervento contenuti anche digitali su tematiche attinenti il corso per cui si candida (L.16/05/77 n. 306)	Da 1 a 3 pubblicazioni	2 punti	
Oltre 3 pubblicazioni		5 punti		

2. Titoli Professionali Max 40 punti

Esperienza professionale	Anni di anzianità di servizio nel profilo/ruolo di appartenenza	Da 5 a 10 anni	1 punti	3 p.
		Oltre 10 anni	3 punti	
	Incarichi in qualità di docente/relatore/ricercatore in attività organizzate da Università o AFAM inerenti agli argomenti del corso per cui si propone candidatura	Per ogni incarico	5 punti	25 p.
Esperienza di docenza in corsi di formazione rivolti ai docenti	Esperto in corsi di formazione di almeno 10 ore organizzati e/o per docenti relativi ai temi degli interventi formativi erogati attraverso l'uso piattaforma moodle	Per ogni corso	1 punti	10 p.
	Esperto in corsi di formazione per docenti organizzati su altre tipologie di intervento	Per ogni corso	0,5 punti	2 p.

3. Traccia programmatica dell'intervento formativo max 35 p

Traccia programmatica	Abstract di min. 2.500 max 3.500 caratteri contenente la descrizione dell'intervento formativo che si intende proporre (quadro di riferimento teorico e metodologico, distribuzione dei tempi e dei temi, esiti, elementi che caratterizzano la riproducibilità dell'esperienza...).	Chiarezza complessità, trasversalità dei contenuti, metodologia articolazione	max 15 p.	35 p.
		contenuto di innovatività	max 10 p.	
		rilevanza degli esiti	max 5 p.	
		riproducibilità e trasferibilità	max 5p.	
				100

Il punteggio massimo previsto è di 100 punti.

Una volta effettuata la valutazione dei titoli, verrà stilata una graduatoria provvisoria e dopo 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. A parità di punteggio, si darà la preferenza all'aspirante che abbia maturato il maggior numero di esperienze professionali e, in caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà alla nomina del candidato più giovane anagraficamente.

Contestualmente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, con decreto del RUP, verranno nominati gli esperti selezionati per gli incarichi nelle diverse scuole.

Compatibilmente con la possibilità di conciliare gli orari di lezione, i candidati potranno essere nominati per massimo due corsi anche raggruppati su differenti istituzioni scolastiche e anche su gradi scolastici differenti.

In caso di rinuncia, ci sarà lo scorrimento della graduatoria fino all'individuazione del candidato che accetterà l'incarico.

La documentazione presentata per la partecipazione al presente Avviso sarà valutata da una Commissione nominata *ad hoc*.

5. Affidamento incarico

L'affidamento dell'incarico per tutti gli esperti individuati dalla procedura di selezione avverrà con decreto di nomina da parte del RUP dell'intervento.

6. Esclusione

Saranno escluse le istanze:

- pervenute dopo la scadenza;
- prive dei requisiti richiesti dall'Avviso;
- incomplete nei dati di individuazione del candidato;
- manchevoli del Progetto didattico.

7. Cause di risoluzione anticipate

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'Avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa (circa la gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica, puntuale rispetto dell'orario di lavoro, ecc.);
- la soppressione del corso per mancanza del numero minimo di corsisti previsto pari a 3 docenti.

8. Compenso

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti né assicurazione INAIL.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera intellettuale non continuativa e non subordinata, ex art. 2229 e.e.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste, la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa Istituzione scolastica.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i candidati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative.

Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività, dietro presentazione di relazione finale e di registro giornaliero attestante le presenze dei docenti e le ore effettivamente svolte. Il tutto dovrà essere consegnato alla Segreteria dell'IISS "Publio Virgilio Marone", sito in Contrada Maddalena, sn Vico del Gargano – codice fiscale 93066710711– codice univoco UFO8K3. Tale documentazione potrà essere trasmessa anche via email agli indirizzi fgis052001@istruzione.it o fgis052001@pec.istruzione.it

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

9. Controversie

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di fornitura del servizio, non componibili in via amichevole, sarà demandata al Giudice Ordinario. Il Foro è quello di Foggia.

10. Rinvio ex Legge

Per tutto quanto non espressamente indicato, regolato e previsto dal presente Avviso si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

11. Tutela della privacy

Si specifica che i dati forniti dai candidati in occasione della partecipazione al presente Avviso e all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa istituzione scolastica, così come espressamente disposto dall'art. 27 della Legge 675/1996 e ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 135/1999.

12. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'IISS "Publio Virgilio Marone", scuola polo per la formazione docenti nell'ambito della rete SNAI, prof.ssa Maria Carmela TARONNA, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

13. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica, al seguente indirizzo <https://www.iispubliovirgiliomarone.it/albo-pretorio> sui siti web delle Istituzioni Scolastiche facenti parte della rete interscolastica "Area Interna Gargano".

Come scuola capofila dell'intervento in oggetto, il presente Avviso, completo degli allegati, è pubblicato sull'Albo Pretorio on line e sul sito web www.iispubliovirgiliomarone.edu.it di questa istituzione scolastica.

Il presente Avviso, inoltre, sarà pubblicato sugli albi pretori on line e sui siti web istituzionali di tutte le istituzioni scolastiche della "Rete Interscolastica Area Interna Gargano".

Allegati:

Allegato A - Istanza di partecipazione
per persone fisiche;

Allegato B – Traccia Programmatica

Allegato C – Scheda di Valutazione
(persone fisiche)

Allegato D - Liberatoria (persone
fisiche)

SEZIONE RISERVATA ALLA CANDIDATURA DI ENTI DI FORMAZIONE

1. Requisiti di accesso per gli Enti di Formazione

Sono ammessi alla selezione gli Enti di Formazione accreditati/qualificati presso il MIUR, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016, per la formazione del personale della scuola, in possesso dei sotto elencati requisiti:

1. riconoscimento con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola (fatta eccezione per i soggetti di per sé qualificati c. 5 art 1);
2. il possesso di una comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
3. avvalersi di formatori di alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi, di comprovata esperienza in ambito pedagogico, didattico ed educativo e con esperienza di docenza e/o di ricerca universitaria nel settore di pertinenza in relazione al modulo per il quale si presenta la candidatura.

Detti requisiti devono trovare riscontro nei relativi CV.

Per l'ammissione alla selezione gli Enti di Formazione devono produrre apposita dichiarazione attestante:

- a. iscrizione alla C.C.I.A.A o in registro equivalente dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- b. il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali Rappresentanti;
- c. essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, in materia di diritto al lavoro dei disabili, oppure non essere assoggettati agli obblighi previsti da tale legge;
- d. l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- e. l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- f. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali (DURC - ove previsto dall'assetto dell'Ente/Associazione - Agenzia delle Entrate);
- g. l'impegno ad emettere regolare fattura elettronica;
- h. l'impegno a fornire un nominativo, indirizzo, numero fax e/o indirizzo di posta elettronica della persona cui inviare ogni comunicazione attinente lo svolgimento della procedura.

In particolare, si rammenta che l'Ente destinatario di incarico dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dettati dalla Legge 136 del 13/082010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, pena la nullità assoluta del contratto. Ai

sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) -ove previsto.

L'Ente deve presentare la domanda nei termini stabiliti.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti potrà comportare l'immediata esclusione dell'Ente proponente. Sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

2. Presentazione della domanda da parte degli Enti di Formazione

L'Ente di Formazione accreditato potrà produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente i modelli:

- **ALLEGATO A – Istanza di candidatura per Enti**
- **ALLEGATO B – Traccia programmatica e autovalutazione per Enti**
- **ALLEGATO C – Liberatoria e consenso al trattamento**

allegati al presente avviso, che ne costituiscono parte integrante, corredati dal curriculum dell'ente formativo, nonché del C.V in formato europeo delle risorse professionali che si intendono impegnare per le attività di ciascun modulo formativo, per cui l'ente propone la propria candidatura. Gli Enti di formazione possono candidarsi per uno o più moduli formativi, ma obbligatoriamente per tutte le sedi destinatarie dei corsi, fatta salva la possibilità di raggruppamento di sedi qualora il numero di partecipanti risulti inferiore a 20.

Nella domanda il Legale Rappresentante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:

- a) Quanto previsto dal punto 12 del presente Avviso;
- b) L'elenco nominativo degli Esperti da cui l'Ente attingerà per assegnare l'incarico di Esperto Formatore/tutor. All'atto dell'individuazione gli Esperti dovranno anch'essi effettuare le dichiarazioni ed essere in possesso dei requisiti di cui al punto 12.

L'Ente di Formazione che intende proporre la propria candidatura presenterà una sola domanda (Allegato A) debitamente firmata (se inviata per posta elettronica scansionata con firma autografa), corredata (pena l'inammissibilità della candidatura) dall'allegato B, dall'allegato C e dai seguenti documenti:

- Curriculum professionale dell'Ente di formazione;
- Copia di un documento di identità valido del Legale Rappresentante e degli Esperti Formatori/Tutor, di cui all'elenco del precedente p. 2 lett.b;
- CV, in formato europeo, debitamente firmato, dal Legale Rappresentante e dagli Esperti Formatori/Tutor di cui all'elenco del precedente p. 2 lett.b.;
- Liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali debitamente firmato dal rappresentante legale e dagli Esperti Formatori/Tutor di cui all'elenco del precedente p. 2 lett.b.

Alla domanda di cui sopra (Allegato A) dovranno essere obbligatoriamente allegati PER CIASCUNA CANDIDATURA, quindi modulo formativo, l'ALLEGATO B compilato in ogni sua parte. Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire entro le ore 09.00 del giorno 17 maggio 2024 al protocollo dell'Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

- PEC personale del candidato al seguente indirizzo fgis052001@pec.istruzione.it L'istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf.
- Raccomandata a mano, da consegnarsi presso gli Uffici di segreteria di questa Istituzione scolastica, sita a Vico del Gargano (FG), in via contrada Maddalena snc dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Si chiede di non utilizzare la Raccomandata A./R. per problemi inerenti il ritiro e la consegna della posta. Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.

Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando. Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dall'Albo e troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

3. Criteri di valutazione

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

QUALITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA			MAX PUNTI 35
TRACCIA PROGRAMMATICA DELL'INTERVENTO FORMATIVO (max 35 punti)	Per ogni Modulo Formativo.(Coerenza e adeguatezza dell'offerta progettuale formativa e rilevanza dei materiali didattici messi a disposizione	max p. 15 per ogni MF
	M.F)	Innovazione ed efficacia dei contenuti, della proposta formativa e delle metodologie .	max p. 10 per ogni MF
		Validità dell'articolazione tra attività e-learning e attività di studio e ricerca guidata e efficienza nei tempi di realizzazione in funzione degli obiettivi programmati Definizione delle attività di tutoraggio e counseling	max p. 10 per ogni MF
CAPACITA' PROFESSIONALE E TECNICA DELL'ENTE RO PROFESSIONALITA' SERVIZI DI SUPPORTO			MAX PUNTI 65
CAPACITA' PROFESSIONALE DELL'ENTE (max 55 punti)	a) Organizzazione e conduzione di attività di formazione/ricerca inerenti all'Area Tematica del modulo formativo per cui si propone la candidatura, gestiti anche in collaborazione con Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e altri Enti di formazione accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva 170/2016.		Punti 25 per ogni attività di almeno 10 h punti 1 (max 25 attività)
	b) Realizzazione di corsi di formazione per docenti blended per almeno 12 ore		Punti 10 per ogni attività di almeno 6 h
	c) Realizzazione di corsi di formazione per docenti messi a catalogo su SOFIA		Punti 10 per ogni attività di almeno 6 h
	d) Candidature di esperti di rinomata fama che hanno partecipato alla formazione e/o con articoli e/o pubblicazioni a tiratura nazionale, con codice ISBN, che affrontino argomenti inerenti all'Area Tematica del Modulo Formativo per cui si propone la candidatura		Punti 10 Clara fama p. 5 Per ogni pubblicazione punti 1 (max 5 attività)
	e) Anzianità accreditamento ministeriale (escluso il 2024)		Punti 10 Per ogni anno 0,25
Totale del punteggio massimo attribuibile			100

4. Compensi orari e pagamenti per gli Enti di Formazione

Per lo svolgimento di ogni modulo Formativo da 25 ore in modalità mista ovvero 10 ore in presenza e 15 ore on line in piattaforma online in modalità sincrona e/o asincrona certificabile, sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo relativo a formazione, materiali didattici e di studio e servizi nonché fornitura della piattaforma e-learning con correzione minimo di 2 project work di gruppo, di € 2.900,00 (duemilanovecento/00) per singolo modulo e comunque complessivamente fino ad un massimo di € 17.400,00, (diciassettemilaquattrocento/00).

Ogni modulo dovrà prevedere fino a un massimo di 20 partecipanti con rilascio al termine di attestato di partecipazione da quale soggetto che offre formazione al personale della scuola (AODGPER 1267).

I costi per la sicurezza sono pari a zero, trattandosi di servizi di natura intellettuale ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica, da parte del MI.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposita

stipula di convenzione.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso. Le attività didattiche e laboratoriali si svolgeranno esclusivamente in modalità telematica.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica. Il calendario delle attività previste è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica con inizio entro e non oltre il mese di giugno 2024 e conclusione entro e non oltre il 30 aprile 2024.

5. Obblighi dell'Ente di Formazione

L'Ente dovrà:

- mettere a disposizione risorse professionali, esperti, e-tutor e facilitatori di comprovata competenza nonché piattaforma di formazione e-learning per le attività on line che consente il tracciamento e la certificazione delle ore svolte online anche in modalità asincrona
- presentare il progetto per il modulo formativo, prevedendo test di ingresso, attività sincrone e asincrone, preferibilmente laboratoriali, di ricerca, sessioni di autoformazione con e-tutoring, tutor, la produzione di un elaborato da parte dei corsisti, individuale e/o di gruppo, anche su uno studio di caso, test di verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi e test di valutazione del corso e di soddisfazione dell'utente;
- mettere a disposizione e concedere all'Amministrazione appaltante la divulgazione su siti istituzionali il materiale didattico proposto, le lezioni interattive realizzate e dei materiali messi a disposizione per l'autoformazione dei docenti;
- registrare e documentare la presenza dei corsisti alle attività;
- curare l'informazione e le locandine di ciascun corso;
- collaborare con il Dirigente scolastico e il Dirigente Capofila della rete e collaborare con le figure di sistema;
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato; predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno/corsista;
- rispettare il calendario e gli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.

6. Valutazione di merito delle candidature degli Enti di Formazione

La Commissione, nominata ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 dal Dirigente (R.U.P.) procederà in data 31 agosto 2023, alle ore 09.00 presso l'IISS "Publio Virgilio Marone" di Vico del Gargano alla valutazione delle candidature pervenute.

Per gli Enti di Formazione sono oggetto di valutazione:

1. Qualità offerta formativa;
2. Capacità professionale e tecnica dell'ente, le risorse messe a disposizione e i servizi di supporto. Saranno considerate valide ai fini dell'inserimento in graduatoria le candidature che otterranno non meno di 60 pp.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali effettuate alla data di scadenza del presente Avviso e tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e presentato negli allegati previsti dal bando.

Verranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche non sarà attribuito alcun punteggio.

Ai fini dell'individuazione, prima della sottoscrizione del contratto, la Scuola Polo si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda di partecipazione.

La Commissione si riserva di effettuare un colloquio con il Legale Rappresentante dell'Ente, o un suo delegato, o con gli esperti

individuati tenuto conto degli aspetti di cui si ritiene necessario un approfondimento.

8. Pubblicazione della graduatoria

L'elenco graduato sarà pubblicato, all'Albo online di questa Istituzione Scolastica e sul sito web, al seguente indirizzo URL: <https://www.iispubliovirgiliomarone.it>. Si precisa che l'inclusione nel suddetto elenco graduato non costituisce in capo all'esperto formatore selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Trascorso tale termine senza ricevere alcun reclamo scritto, l'atto diventerà definitivo e si procederà al conferimento formale dell'incarico mediante sottoscrizione di contratto o di convenzione.

9. Attribuzione dell'incarico e svolgimento delle attività

Ai soggetti individuati sulla base della validità dei titoli di accesso e del punteggio di cui all'allegata griglia di valutazione, potrà essere conferita l'attività di docenza nel corso di formazione. A parità di punteggio, l'incarico sarà conferito all'aspirante con maggiore anzianità di servizio e, in subordine, al più giovane d'età (nel caso di persone fisiche) e con maggior numero di anni di accreditamento ministeriale (nel caso di Enti di formazione). Nell'affidamento degli incarichi, per le ragioni e le motivazioni concernenti l'immediata competenza professionale direttamente acquisita dalle persone fisiche rispetto agli enti di formazione, si ricorrerà in via prioritaria alla graduatoria degli "esperti e delle persone fisiche" e, in particolare, al personale in possesso dei requisiti professionali richiesti, appartenente all'Amministrazione scolastica quindi, successivamente, alla graduatoria degli enti di formazione. Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un risultato di elevato livello, potranno essere conferiti più incarichi allo stesso prestatore d'opera, compatibilmente con le esigenze organizzative. Nell'incarico sarà indicato il numero degli interventi, gli orari, oltre alle scadenze per la predisposizione dei materiali da utilizzare in modalità e-learning. Le attività di docenza, si svolgeranno in modalità mista (in presenza e on line).

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza valida, purché in possesso di requisiti coerenti con l'area richiesta.

10. Proprietà intellettuale dei materiali prodotti

La proprietà intellettuale, dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi, è della Area Interna Gargano, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alle comunità territoriale, regionale e nazionale e a programmarne la rielaborazione e modellizzazione scientifica.

11. Clausole di riserva e rescissione del contratto

L'IISS "Publio Virgilio Marone" si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano avanzare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. n.50/2016.

L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento del modulo formativo laddove non si individuino esperti di elevata e comprovata specializzazione ovvero nei casi in cui la particolarità dell'ambito, la specificità dell'intervento o la peculiarità delle prestazioni, rendano necessarie professionalità e competenze così singolari o attagliate alle situazioni, da non consentire forme di comparazione.

In tal caso per l'assegnazione dell'incarico non si procederà alla comparazione ex art. 7 c. 6 del D.Lgs 165/2001 e si ricorrerà all'affidamento diretto.

Per gli esperti formatori/enti e associazioni individuati con la presente procedura selettiva e destinatari di incarichi di docenza, per come definiti in premessa, l'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non ammettere alle selezioni previste per le annualità successive coloro i quali abbiano ottenuto esiti negativi in seguito alla valutazione finale espressa dai corsisti tramite gli appositi moduli di rilevazione somministrati al termine del percorso formativo.

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

12. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Foggia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

13 Tutela della privacy

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico dell'IISS Publio Virgilio Marone di Vico del Gargano prof.ssa Maria Carmela TARONNA. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 e pertanto le stesse istanze degli esperti

dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

14 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'ISS "Publio Virgilio Marone", prof.ssa Maria Carmela TARONNA, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

15 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica, al seguente indirizzo <https://www.iispubliovirgiliomarone.it> /albo-pretorio sui siti web delle Istituzioni Scolastiche facenti parte della rete interscolastica "Area Interna Gargano" .

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Carmela Taronna

