



Unione Europea



REGIONE PUGLIA



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Publio Virgilio Marone"

Cod. Mecc.: FGIS052001

www.liceovirgiliomarone.gov.it

Cod. Fisc. 93066710711

Contrada Maddalena, s. n. – 71018 VICO DEL GARGANO (FG)

Tel. 0884/991220

Fax 0884/967098

e-mail fgis052001@istruzione.it - PEC fgis052001@pec.istruzione.it



I. I. S. - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-VICO DEL GARGANO
Prot. 0001105 del 22/02/2020
04-10 (Uscita)

Al personale docente
Al sito web della scuola
Ad Amministrazione trasparente

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR INTERNI PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE "PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di tutor interni progetto PON -FSE- Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola –lavoro in ambito transnazionale Codice progetto:10.2.5B-FSE-PON-PU-2019-19 TITOLO: WORK IN PROGRESS
CUP: G65E18000370001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO il progetto "Work in progress" approvato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera collegio docenti n.2 verbale n.6 del 04.05.2018; Delibera n.5 del verbale n.3 del Consiglio di Istituto del 04.05.2018;

VISTA la nota di autorizzazione MIUR alla realizzazione del progetto prot.n.AOODGEFID-14640 del 09.05.2019;

VISTA la delibera n.2 del verbale n.1 del Consiglio di Istituto del 07.10.2019 relativa all'assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato fatta con decreto n.418 del 02.10.2019 scheda finanziaria intestata al progetto P02/20;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTA la Legge 107/15 che prevede il potenziamento dell' offerta formativa in alternanza scuola lavoro per tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado;

VISTA la nomina RUP prot.n.5035/04-10 del 12.10.2019;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 Agosto 2018 e s.s.m.m.i.i., “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99 concernente “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTO il Regolamento per l’attività negoziale e per il reclutamento degli esperti esterni nonché per i criteri di comparazione delle candidature per il personale interno ed esterno approvato Consiglio d’Istituto.....;

RICHIAMATE la nota MIUR AOODGEFID prot.38115 del 18.12.2017 e la circolare MIUR AOODGEFID n.31732 del 25.7.2017 MIUR prot.34815 del 2.8.2017 nonché le note successive e i manuali operativi emanati dall’Autorità di Gestione;

TENUTO CONTO che per la realizzazione delle azioni formative programmate sarà necessaria la collaborazione di docenti interni della scuola ai quali affidare l’incarico di **docente tutor**, per supporto organizzazione, realizzazione e documentazione dei percorsi formativi e degli obiettivi previsti nel progetto PON su indicato, supporto all’organizzazione e counseling rispetto alla documentazione ed alla valutazione delle attività;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 2 docenti minimo per l’attuazione degli interventi del progetto PO di cui trattasi;

INDICE

la procedura di selezione interna per l’acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi di prestazione d’opera come TUTOR nell’ambito dei seguenti moduli formativi riferiti all’ Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico

Art. 1: Figure richieste e percorsi formativi

Si richiede la disponibilità di:

TUTOR INTERNI all’Istituzione Scolastica, ai quali affidare l’incarico da espletarsi entro il 31.08.2020

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL PROGETTO **Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola –lavoro in ambito transnazionale** Codice progetto:10.2.5B-FSE-PON-PU-2019-19 **TITOLO: WORK IN PROGRESS**

Tipologia modulo	Tipologia del modulo	n. alunni	Ore previste
Codice progetto:1 0.2.5B- FSE- PON-PU- 2019-19	Work in progress Da espletare a LONDRA in modalità ASL	15	90 totali da suddividere fra i tutor individuati

Compiti del tutor

Il tutor avrà il compito di:

- facilitare i processi di accoglienza ed apprendimento degli allievi, curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata, si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- garantire, di concerto con gli altri tutor e gli esperti di ciascun percorso formativo, la valutazione formativa e sommativa sia in itinere che ex post fino alla certificazione delle competenze;
- interfacciarsi con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- documentare gli esiti valutativi e garantire la circolazione dei risultati;
- verificare, in stretto raccordo con l'esperto, le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- operare in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi;
- raccordare lo sviluppo dei moduli con le effettive esigenze dei corsisti;
- collaborare per il monitoraggio del processo e verifica, valutazione e bilancio delle competenze;
- collaborare con i docenti del corso, assicurando il supporto teorico-pratico per le esercitazioni e attivando soluzioni in caso di imprevisti;
- curare gli aspetti formali connessi alla tenuta del registro delle presenze;
- somministrare le schede allievo;
- curare la manutenzione del materiale didattico prodotto;
- partecipare, quando necessario, agli incontri del Gruppo Operativo di Piano;
- riferire tempestivamente al GOP problematiche inerenti lo svolgimento delle attività;

- produrre una relazione finale sull'andamento del modulo;
- inserire in piattaforma dei dati dal sistema di Monitoraggio e Gestione;
- completare in ogni caso la realizzazione del progetto in questione anche in presenza di un cambio di sede di servizio;
- diffondere a livello collegiale la ricaduta delle attività formative su alunni, docenti ed utenza esterna;

(RIF. LINEE GUIDA PON FSE)

Sarà data successiva comunicazione in merito al calendario dettagliato delle attività.

Art.2: Requisiti di accesso e modalità di partecipazione.

L'unico requisito è il titolo connesso all'esercizio della funzione docente in servizio presso questo Istituto scolastico alla data di emanazione del presente avviso interno e con contratto almeno al 31.08.2020.

Gli interessati dovranno produrre domanda da redigere secondo gli allegati "A" e "B" .

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa corredata da curriculum vitae su modello europeo (pena esclusione).

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre le ore **08.00 del 4.03.2020, mediante:**

- consegna brevi manu presso la segreteria amministrativa in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura:
"Candidatura Tutor PON FSE- Alternanza scuola lavoro - 2a edizione "Work in progress" per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro";
- mediante posta elettronica certificata fgis052001@pec.istruzione.it con oggetto la seguente dicitura:**"Candidatura Tutor PON FSE- Alternanza scuola lavoro - 2a edizione "Work in progress" per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro".**

Art. 3: Selezione dei docenti- Attribuzione degli incarichi

La selezione dei docenti sarà effettuata dalla apposita "Commissione PON per la valutazione dei titoli", istituita dal Dirigente Scolastico, che procederà all'esame comparativo dei curricula, secondo i criteri riportati nella tabella denominata Allegato "B".

Tutte le esperienze ed i corsi valutabili devono riportare gli estremi che consentano la verifica degli stessi per l'attribuzione del punteggio previsto; in mancanza non si terrà conto degli stessi.

Qualora dovesse pervenire una sola candidatura sarà discrezione del Dirigente Scolastico affidare l'incarico ad altro docente necessario per l'espletamento dell'attività progettuale.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo e sul sito della scuola; questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di mancata attivazione del corso in oggetto o di mancata attivazione nell'anno scolastico in corso, la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi o di scorrere la graduatoria in caso di impossibilità ad espletare l'incarico in caso il docente non sia più in servizio presso l'Istituzione Scolastica.

L'attribuzione degli incarichi, tra tutte le candidature pervenute nei termini e selezionate, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei seguenti criteri di valutazione e dei punteggi come di seguito indicati:

CRITERI		PUNTI (MAX 30 punti)
A	TITOLO DI STUDIO (max. 5 punti)	
	Titolo di studio specifico Laurea in lingue	5
	Titolo di studio non specifico altra Laurea	3
B	TITOLI DI SERVIZIO (max. 9 punti)	
	Anni di servizio di docente di ruolo effettivamente prestati	0.5 punto per ogni anno (max. 7 punti)
	Anni di servizio di docente non di ruolo effettivamente prestati	0.10 per ogni anno (max 2 punti)
C	FORMAZIONE (max. 10 punti)	
	Certificazioni linguistiche(valutabili ove non presente la laurea specifica) Certificazione livello C (C1 o C2) punti 3 Certificazione B2 punti 2 Certificazione B1 punti 1	(max 3 punti)
	Corsi di formazione/aggiornamento di almeno 30 ore su tematiche inerenti l'ASL	1 punto per Corso (max 2 punti)
	Formazione avanzata nell'ambito delle tecnologie informatiche (certificata o documentata)	1 (max 2 punti)
D	ESPERIENZA (max. 9 punti)	
	Esperienza in progetti attinenti il modulo (di ASL e/o linguistici)	0.50 per ogni progetto (max 3 punti)
	Esperienza come Tutor nei progetti PON (esclusi quelli valutabili al punto precedente)	0.50 per ogni Esperienza (max 3 punti)
	Esperienza nei progetti PON per altri ruoli (docenza, referente, progettista, collaudatore, ecc)	1 punto per Esperienza (max 3 punti)

Art. 4: Compenso

Il compenso orario è stabilito in € 30,00/ora in presenza, onnicomprensivo, considerate anche le attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati in piattaforma. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività. Le spese relative al soggiorno e al trasporto nella città sede dello stage saranno sostenute dall'Istituto Scolastico come da relativo bando emanato per l'aggiudicazione dei servizi inerenti l'espletamento del progetto.

Art. 5: Pubblicizzazione e trattamento dati

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

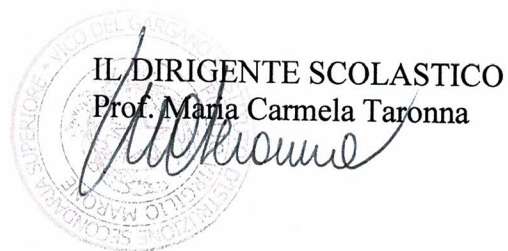
L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e al Regolamento UE 2016/679 ("GDPR").

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito della scuola all'indirizzo:
<https://www.iispubliovirgiliomarone.edu.it/>

Art.6: Responsabile del procedimento

In conformità dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maria Carmela Taronna



In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B - Tabella di valutazione titoli

All. A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI TUTOR PER
IL PROGETTO PON -FSE- Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola -lavoro in ambito
transnazionale Codice progetto:10.2.5B-FSE-PON-PU-2019-19 TITOLO: WORK IN PROGRESS**

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S.S. "Virgilio"
Vico del Gargano (FG)

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

nato/a _____, il _____

e residente a _____ in Via _____

n. _____ cap _____ prov. _____

docente a tempo determinato/indeterminato presso codesto Istituto dal _____

Codice fiscale _____ tel. _____

cellulare _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di Tutor per il seguente Modulo relativo al PON Avviso pubblico per la selezione di tutor interni progetto PON -FSE- **Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola -lavoro in ambito transnazionale Codice progetto:10.2.5B-FSE-PON-PU-2019-19 TITOLO: WORK IN PROGRESS**

tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai fini dell'attribuzione dell'incarico, che riporta, con il relativo punteggio, nella tabella seguente allegato B.

FIRMA

.....

Data _____

All. B

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

- Avviso pubblico per la selezione di tutor interni progetto PON -FSE- **Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola -lavoro in ambito transnazionale** Codice progetto:10.2.5B-FSE-PON-PU-2019-19
TITOLO: WORK IN PROGRESS

		Punti assegnati dal candidato	Punti assegnati dalla scuola
A	TITOLO DI STUDIO (max. 5 punti)		
	Titolo di studio specifico Laurea in lingue (5 punti)		
	Titolo di studio non specifico altra Laurea (3 punti)		
B	TITOLI DI SERVIZIO (max. 9 punti)		
	Anni di servizio di docente di ruolo effettivamente prestati (0.5 punto per ogni anno - max. 7 punti)		
	Anni di servizio di docente non di ruolo effettivamente prestati (0.10 punto per ogni anno - max. 2 punti)		
C	FORMAZIONE (max. 10 punti)		
	Certificazioni linguistiche (valutabili ove non presente la laurea specifica) Certificazione livello C (C1 o C2) (punti 3) Certificazione B2 (punti 2) Certificazione B1 (punti 1)		
	Corsi di formazione/aggiornamento di almeno 30 ore su tematiche inerenti l'ASL (1 punto per Corso-max 2 pt)		
	Formazione avanzata nell'ambito delle tecnologie informatiche (certificata o documentata) (1 punto - max 2 punti)		
D	ESPERIENZA (max. 9 punti)		
	Esperienza in progetti attinenti il modulo (di ASL e/o linguistici) (0.50 per ogni progetto - max 3 punti)		
	Esperienza come Tutor nei progetti PON (esclusi quelli valutabili al punto precedente) (0.50 per ogni Esperienza- max 3 punti)		
	Esperienza nei progetti PON per altri ruoli (docenza, referente, progettista, collaudatore, ecc) (1 punto per Esperienza - max 3 punti)		
	TOTALE PUNTEGGIO		

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico **senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.**

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Data _____

Firma _____