



I. I. S. - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-VICO DEL GARGANO
Prot. 0009244 del 30/11/2021
(Uscita)

**Ad Amm.ne
trasparente
Al sito web istituzionaleAi
docenti**

**Agli alunni e alle famiglie
Alle scuole della Provincia di Foggia
All'Ufficio Scolastico regionale per la
Puglia
All'Ufficio Scolastico territoriale Foggia**

OGGETTO: avviso selezione docenti tutor e docente referente per la valutazione– Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Avviso pubblico AOODGEFID/4395 del 09/03/2018 per la realizzazione di “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche “Scuola al Centro”. Asse I – istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico

10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione.

Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-169

LA MUSICALITA' DEL LEGNO

Codice CUP: G68H18000970007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni” e ss.mm.;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernenti norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni su Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (YE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014, modificato con la Decisione di Esecuzione del 09/08/2016 C(216) n. 5246;

VISTO l’avviso prot. AOODGEFID/4395 del 09/03/2018 pubblicato sul sito internet del MIUR dedicata al PON “Per la Scuola”;

VISTA la candidatura N. 1012250 del 18/12/2019;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID-676 del 17/01/2020 di autorizzazione del Progetto ed il relativo finanziamento di € 35.080,00;

VISTA l'assunzione nel Programma Annuale delle somme avvenuta in data 06/04/2020 prot.n. 1913 ;

VISTO il programma Annuale E.F. 2021;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale e per il reclutamento degli esperti esterni nonché per i criteri di comparazione delle candidature per il personale interno ed esterno approvato Consiglio d'Istituto del 18/12/2018;

VISTO il Manuale operativo di gestione per l'azione specifica;

RICHIAMATE la nota MIUR AOODGEFID prot.38115 del 18.12.2017 e la circolare MIUR AOODGEFID n.31732 del 25.7.2017 MIUR prot.34815 del 2.8.2017 nonché le note successive e i manuali operativi emanati dall'Autorità di Gestione;

VISTA la nomina del RUP;

TENUTO CONTO che per la realizzazione delle azioni formative programmate sarà necessaria la collaborazione di docenti interni della scuola ai quali affidare l'incarico di **docente tutor, e di referente per la valutazione** per supporto organizzazione, realizzazione e documentazione dei percorsi formativi e degli obiettivi previsti nel progetto PON su indicato, supporto all'organizzazione e counseling rispetto alla documentazione ed alla valutazione delle attività;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 2 docenti TUTOR minimo e n.1 docente REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per l'attuazione degli interventi del progetto PON di cui trattasi da attuarsi entro il 30.09.2022;

INDICE

la procedura di selezione interna per l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come TUTOR nell'ambito dei seguenti moduli formativi riferiti all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL PROGETTO

CODICE PROGETTO	TITOLO MODULO	IMPORTO AUORIZZATO	Ore previste	Numero alunni
10.1.1A-FSEPON-PU-2019-169	Il mondo è musica	€ 17.540,00	100	20
10.1.1A-FSEPON-PU-2019-169	La musicalità del legno.	€17.540,00	100	20

Art. 1: Figure richieste e percorsi formativi

Si richiede la disponibilità di:

- A) TUTOR INTERNI** all'Istituzione Scolastica, ai quali affidare l'incarico da espletarsi entro il 30.09.2022

Compiti del tutor

Il tutor avrà il compito di:

- facilitare i processi di accoglienza ed apprendimento degli allievi, curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata, si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- garantire, di concerto con gli altri tutor e gli esperti di ciascun percorso formativo, la valutazione formativa e sommativa sia in itinere che ex post fino alla certificazione delle competenze;
- interfacciarsi con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- documentare gli esiti valutativi e garantire la circolazione dei risultati;
- verificare, in stretto raccordo con l'esperto, le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi;
- raccordare lo sviluppo dei moduli con le effettive esigenze dei corsisti;
- collaborare per il monitoraggio del processo e verifica, valutazione e bilancio delle competenze;
- collaborare con i docenti del corso, assicurando il supporto teorico-pratico per le esercitazioni e attivando soluzioni in caso di imprevisti;
- curare gli aspetti formali connessi alla tenuta del registro delle presenze;
- somministrare le schede allievo;
- curare la manutenzione del materiale didattico prodotto;
- partecipare, quando necessario, agli incontri del Gruppo Operativo di Piano;
- riferire tempestivamente al GOP problematiche inerenti lo svolgimento delle attività;
- produrre una relazione finale sull'andamento del modulo;
- inserire in piattaforma dei dati dal sistema di Monitoraggio e Gestione;

-completare in ogni caso la realizzazione del progetto in questione anche in presenza di un cambio di sede di servizio;
-diffondere a livello collegiale la ricaduta delle attività formative su alunni, docenti ed utenza esterna;
(RIF. LINEE GUIDA PON FSE)
Sarà data successiva comunicazione in merito al calendario dettagliato delle attività.

B) Un REFERENTE DELLA VALUTAZIONE interno all'Istituzione Scolastica, al quale affidare l'incarico da espletarsi entro il 31.8.2022

Compiti del Referente della valutazione

Il Referente della valutazione avrà il compito di:

1. coordinare le attività valutative riguardanti il Progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.
2. contribuire, di concerto con i tutor e gli esperti di ciascuna azione, alla costruzione di un percorso formativo/valutativo che in fase di ingresso ed in itinere mira ad ottimizzare l'offerta formativa e che in fase finale rileva gli esiti formativi e la "customer satisfaction";
3. verificare che le indagini valutative siano predisposte per restituire livelli qualitativi misurati per facilitare la comprensione, la condivisione e la comparazione anche in momenti successivi;
4. promuovere lo scambio di esperienze e la circolazione dei risultati;
5. essere di riferimento per le iniziative di valutazione esterna facilitando la realizzazione e garantendo la diffusione dei risultati a scopi comparativi per il miglioramento,
6. gestire la documentazione finale realizzando report conclusivi per la diffusione dei risultati;
7. curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
8. collaborare all'eventuale gestione dell'Area Valutazione sulla Piattaforma del sistema informatico.

Art.2: Requisiti di accesso e modalità di partecipazione.

L'unico requisito è il titolo connesso all'esercizio della funzione docente in servizio presso questo Istituto scolastico alla data di emanazione del presente avviso interno e con contratto almeno al 31.08.2022. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Il referente non potrà, nello stesso progetto, svolgere l'incarico di esperto, di tutor e di componente della commissione per la valutazione delle candidature, per motivi di incompatibilità.

Gli interessati dovranno produrre domanda da redigere secondo gli allegati "A" e "B".

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A e B di questo bando e con firma autografa corredata da curriculum vitae su modello europeo (pena esclusione).

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre le ore **08.00 del 15.12.2021, mediante:**

- consegna brevi manu presso la segreteria amministrativa in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Candidatura (Tutor o referente della valutazione a seconda della figura per cui ci si candida) PON FSE10.1.1A-FSEPON-PU-2019-169 La musicalità del legno**"

- mediante posta elettronica certificata fgis052001@pec.istruzione.it con oggetto la seguente dicitura: "**Candidatura (Tutor o referente della valutazione a seconda della figura per cui ci si candida) PON FSE FSE10.1.1A-FSEPON-PU-2019-169 La musicalità del legno**"

Art. 3: Selezione dei docenti- Attribuzione degli incarichi

La selezione dei docenti sarà effettuata dalla apposita "Commissione PON per la valutazione dei titoli", istituita dal Dirigente Scolastico, che procederà all'esame comparativo dei curricula, secondo i criteri riportati nella tabella denominata Allegato "B". Tutte le esperienze ed i corsi valutabili devono riportare gli estremi che consentano la verifica degli stessi per l'attribuzione del punteggio previsto; in mancanza non si terrà conto degli stessi. Qualora dovesse pervenire una sola candidatura sarà discrezione del Dirigente Scolastico affidare l'incarico ad altro docente necessario per l'espletamento dell'attività progettuale. L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo e sul sito della scuola; questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di mancata attivazione del corso in oggetto o di mancata attivazione nell'anno scolastico in corso, la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi o di scorrere la graduatoria in caso di impossibilità ad espletare l'incarico in caso il docente non sia più in servizio presso l'Istituzione Scolastica. L'attribuzione degli incarichi, tra tutte le candidature pervenute nei termini e selezionate, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei seguenti criteri di valutazione e dei punteggi come di seguito indicati:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

	CRITERI	PUNTI
		(MAX 30 punti)
A	TITOLO DI STUDIO (max. 5 punti)	
	Titolo di studio specifico (laurea o diploma) coerente con le azioni del progetto	5
	Titolo di studio non specifico (altra Laurea o altro diploma)	3
B	TITOLI DI SERVIZIO (max. 9 punti)	
	Anni di servizio di docente di ruolo effettivamente prestati	0.5 punto per ogni anno (max. 7 punti)
	Anni di servizio di docente non di ruolo effettivamente prestati	0.10 per ogni anno (max 2 punti)
C	FORMAZIONE (max. 7 punti)	
	Certificazioni linguistiche(valutabili ove non presente la laurea specifica)	
	Certificazione livello C (C1 o C2) punti 3 Certificazione B2 punti 2 Certificazione B1 punti 1	(max 3 punti)
	Corsi di formazione/aggiornamento di almeno 10 ore su tematiche inerenti il progetto PON	1 punto per Corso (max 2 punti)

	Formazione avanzata nell'ambito delle tecnologie informatiche (certificata o documentata)	1 (max 2 punti)
D	ESPERIENZA (max. 9 punti)	
	Esperienza in progetti attinenti il progetto PON	0.50 per ogni progetto (max 3 punti)
	Esperienza come Tutor /Referente per la valutazione nei progetti PON (esclusi quelli valutabili al punto precedente)	0.50 per ogni Esperienza (max 3 punti)
	Esperienza nei progetti PON per altri ruoli oltre quelli per i quali ci si candida (docenza, referente, progettista, collaudatore, ecc)	1 punto per Esperienza (max 3 punti)

Art. 4: Compenso

Il compenso orario per l'incarico da tutor è stabilito in € 30,00/ora in presenza , omnicomprensivo, considerate anche le attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati in piattaforma. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso orario per l'incarico da referente per la valutazione è stabilito in € 17,50/ora per 50 ore omnicomprensivo, considerate anche le attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati in piattaforma. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

I compensi così come sopra riportati saranno liquidati a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Art. 5: Pubblicizzazione e trattamento dati

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e al Regolamento UE 2016/679 ("GDPR").

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito della scuola all'indirizzo: <https://www.iispubliovirgiliomarone.edu.it/>

Art.6: Responsabile del procedimento

In conformità dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.



Dirigente Scolastico

prof.ssa Maria Carmela Taronna

ALL.A Istanza di Partecipazione

ALL.B Tabella di Valutazione Titoli