



II.SS. "Publio Virgilio Marone"  
Vico del Gargano (FG) *Contrada Maddalena Sn*  
Telefono: 0884-593751  
Sito web: [www.iispubliovirgiliomarone.edu.it](http://www.iispubliovirgiliomarone.edu.it)

Mail: [fgis052001@istruzione.it](mailto:fgis052001@istruzione.it)  
PEC: [fgis052001@pec.istruzione.it](mailto:fgis052001@pec.istruzione.it)  
Codice Meccanografico: FGIS052001  
Codice Fiscale: 93066710711

## REGOLAMENTO LABORATORIO ODONTOTECNICO

Il laboratorio odontotecnico è dedicato esclusivamente all'attività didattica ed è consentito l'accesso esclusivamente agli studenti delle classi previste dall'orario scolastico e solo in presenza dei docenti qualificati.

### NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI STUDENTI:

- ART.1: Gli studenti accedono al laboratorio muniti della mascherina e del camice;
- ART.2: Tenere un comportamento corretto e responsabile, rispettare le norme generali di sicurezza, utilizzare le macchine ed i materiali in modo adeguato secondo le indicazioni ricevute dal docente;
- ART.3: Utilizzare i dispositivi di protezione individuale (dpi) come occhiali protettivi antischegge, mascherina, per le alunne/i legare i capelli se lunghi ecc., quando il tipo di esercitazione lo renda necessario;
- ART.4: Portare sempre gli utensili personali di esercitazioni odontotecniche (attrezzi, seghetto, articolatore, ecc.) avendo cura di consegnarli con una sigla personale (incisione o pennarello indelebile);
- ART.5: Non è consentito indossare sciarpe, foulard e tutto ciò che possa causare rischi durante l'uso delle macchine con parti rotanti come fonditrice, centrifuga, micromotore, pulitrice, ecc.;
- ART.6: È vietato consumare cibi e bevande in laboratorio;
- ART.7: Comunicare immediatamente al docente eventuali danni, rotture o malfunzionamenti delle macchine e delle attrezzature del laboratorio;
- ART.8: Pulire igienizzare e rendere disponibili subito, dopo ogni utilizzo, sia il banco gessi che le attrezzature di altro tipo;
- ART.9: Provvedere alla pulizia e igienizzazione della propria postazione di lavoro ed allo svuotamento del cassetto portarifiuti al termine di ogni lezione;
- ART.10 Evitare lo spreco immotivato sia di materiali di consumo (gessi, cere, resine, porcellane, ecc.) che di energia.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Carmela Taronna